

令和3年度

事業報告書

社会福祉法人 一志会

令和 3年度 社会福祉法人 一志会 事業報告書

総 評

令和2年度は法人の施設整備計画も全て順調に完了し、介護老人福祉施設(ユニット型個室・定員100床)・介護老人福祉施設(従来型個室・定員50床)・短期入所生活介護事業所(ユニット型個室・定員20床)の他(20床休止)・ケアマンション(全室個室・定員50床)・認知症対応型共同生活介護事業所(全室個室・定員8床)・通所介護事業所・訪問介護事業所・訪問入浴介護事業所・障害福祉サービス事業・居宅介護支援事業所の運営及びこれらの入所施設は全て個室となり、顧客の住環境も快適な環境へと整備が整った。施設整備後、概ね1年が経過したところであるが、通所介護利用顧客も増加傾向にあり、今後の増加に期待するところである。

しかし、新型コロナウイルスの猛威による影響は、施設利用者をはじめ職員の感染、家族勤務先の感染拡大、家族の感染、関係者の濃厚接触等職場クラスターの発生等連日振り回され、その結果、顧客家族の面会制限も長期にわたり不自由をおかけする事態と、職員の出勤制限による超過勤務の発生や職員の過重な負担をしいる結果が生じ、施設の運営面には「福祉の人材の確保」という大きな課題が生じている。

また、顧客の排泄対策は「布おむつ」から「紙おむつ」への移行を約3ヶ年に渡って検討を重ね、令和3年6月より実施でき、顧客の好評のほか職員の負担軽減を図ることができた。

福祉人材の確保は介護職員のみならず、調理職員においても同様で今後も職員の高齢化等の問題から早急に代替方法等の検討の必要性が生じてきた。

また、介護老人福祉施設及びユニット型短期入所施設(合計定員130床)の空調設備においては整備後16年が経過し、修繕が発生する一方で空調メーカーによる機器の製造中止の情報から、空調方式全般の見直し結果によりガス方式から電気方式に変更することが最適と考えられ、令和4年度前期においてその整備が求められている。

こうしたことから、令和3年度は「新型コロナウイルス予防対策と防護服等の備蓄対策」「看護・介護職員の人材確保」を最重点目標として取組み、物品の備蓄と看護職員の確保は目的を達成した。従って、令和4年度は「内部管理体制への対応」等の重点事項を含め実施することになる。

経営理念

社会福祉法人 一志会は本法人の行う全ての事業について、役・職員一人一人が社会福祉法等関係法令を遵守の上、地域におけるその対象者及びその家族等を「顧客」と認識し、「顧客本位のサービス提供」を経営理念に掲げ、社会資源としての本法人の役割を果たします。

なお、顧客の身体拘束や虐待行為は人権を無視した反社会的な行為であり、法人職員は一丸となってその排除に努めます。

「中期経営計画」(令和3年度～令和7年度)

- ① 「内部管理体制」の継続実施
- ② 大規模自然災害への日常的な備え
- ③ 積極的な人材確保
- ④ 法人経営基盤の確立

また、令和3年度の活動実績は次のとおりであった。

令和3年度 内部監査管理月報

監査日	内部監査実施		内部監査受審		監査項目	監査方法			監査結果			監査報告書 決裁日	改善完了日	改善確認者	書類整備 有無
	部署	内部監査員	部署	対応者		監査チェック表	関係書類	目視	改善計画	口頭指摘	指摘なし				
R03.04.12	2-5	リーダー	3-1	リーダー	24時間シート管理	有	有	-			無	R03.04.16	-	-	有
R03.04.13	4-3	リーダー	2-2	リーダー	顧客生活環境改善管理	有	有	有			無	R03.04.14	-	-	有
R03.04.15	3-5	リーダー	4-2	リーダー	24時間シート管理	有	有	-			無	R03.04.22	-	-	有
R03.04.21	施設相談	相談員	5-2	リーダー	問題・課題改善管理	有	有	-			無	R03.04.23	-	-	有
R03.04.21	施設相談	相談員	2-6	リーダー	問題・課題改善管理	有	有	-			無	R03.04.21	-	-	有
R03.04.30	通所介護	管理者	5-1	リーダー	モニタリング管理	有	有	-			無	R03.04.30	-	-	有
R03.05.16	3-1	リーダー	2-5	リーダー	サービス計画策定管理	有	有	-			無	R03.05.17	-	-	有
R03.05.24	2-2	リーダー	3-5	リーダー	機器管理	有	有	有			無	R03.05.26	-	-	有
R03.05.24	3-2	リーダー	4-2	リーダー	サービス計画策定管理	有	有	-			無	R03.05.24	-	-	有
R03.05.24	3-3	リーダー	通所介護	管理者	会議開催管理	有	有	-			無	R03.05.28	-	-	有
R03.05.27	5-1	リーダー	2-2	リーダー	問題・課題改善管理	有	有	-			無	R03.05.28	-	-	有
R03.06.14	訓練	訓練担当職員	豊後3・4・5	介護主任	顧客生活環境改善管理	有	有	有			無	R03.06.18	-	-	有
R03.06.14	通所介護	管理者	5-1	リーダー	問題・課題改善管理	有	有	-		有		R03.06.18	-	-	有
R03.06.16	豊後	介護主任	5-2	リーダー	顧客生活環境改善管理	有	有	有			無	R03.06.18	-	-	有
R03.06.19	3-1	リーダー	4-3	リーダー	会議開催管理	有	有	-			無	R03.06.21	-	-	有
R03.06.22	5-1	リーダー	3-3	リーダー	個別ケア管理	有	有	-		有		R03.06.24	-	-	有
R03.06.25	施設栄養	管理栄養士	3-2	リーダー	サービス計画策定管理	有	有	-			無	R03.06.30	-	-	有
R03.06.26	居宅介護	管理者	施設相談	相談員	サービス担当者会議管理	有	有	-			無	R03.06.26	-	-	有
R03.06.27	施設相談	相談員	看護	看護職員	サービス計画策定管理	有	有	-			無	R03.06.28	-	-	有
R03.06.28	認知	管理者	居宅介護	管理者	会議開催管理	有	有	-		有		R03.06.28	-	-	有
R03.06.29	ケア相談	相談員	訪問介護	介護主任	会議開催管理	有	有	-			有	R03.06.30	-	-	有
R03.07.04	2-1	リーダー	3-3	リーダー	ケースファイリング管理	有	有	-			無	R03.07.05	-	-	有
R03.07.05	3-2	リーダー	訓練	訓練担当職員	訓練測定管理	有	有	-			無	R03.07.05	-	-	有
R03.07.11	豊後	介護主任	3-1	リーダー	会議開催管理	有	有	-			無	R03.07.12	-	-	有
R03.07.15	訪問介護	介護主任	2-5	リーダー	機器管理	有	有	有		有		R03.07.15	-	-	有
R03.07.19	通所介護	管理者	認知	管理者	入居申込待機情報管理	有	有	-		有		R03.07.19	-	-	有
R03.07.20	2-5	リーダー	4-2	リーダー	個別ケア管理	有	有	-			無	R03.07.24	-	-	有
R03.07.21	施設相談	相談員	施設栄養	管理栄養士	モニタリング管理	有	有	-			無	R03.07.23	-	-	有
R03.07.23	居宅介護	管理者	ケア栄養	管理栄養士	会議開催管理	有	有	-			無	R03.07.23	-	-	有
R03.07.27	ケア相談	相談員	2-1	リーダー	顧客生活環境改善管理	有	有	有			無	R03.07.28	-	-	有
R03.07.28	事務	事務主任	ケア相談	相談員	ケースファイリング管理	有	有	-			無	R03.07.28	-	-	有
R03.07.28	通所介護	管理者	4-3	リーダー	ケースファイリング管理	有	有	-			無	R03.07.31	-	-	有
R03.07.31	ケア相談	相談員	通所介護	管理者	ケースファイリング管理	有	有	-			無	R03.07.31	-	-	有
R03.08.20	2-6	リーダー	3-5	リーダー	在庫管理	有	有	-			無	R03.08.21	-	-	有
R03.08.21	通所介護	管理者	5-2	リーダー	ケースファイリング管理	有	有	-		有		R03.08.23	-	-	有
R03.08.23	施設栄養	管理栄養士	看護	看護職員	モニタリング管理	有	有	-			無	R03.08.27	-	-	有
R03.08.24	居宅介護	管理者	ケア相談	相談員	問題・課題改善管理	有	有	-			無	R03.08.26	-	-	有
R03.08.25	施設相談	相談員	認知	管理者	個別ケア管理	有	有	-		有		R03.08.26	-	-	有
R03.08.27	理事	業務執行理事	事務	事務主任	組織管理	有	有	-			無	R03.08.27	-	-	有
R03.08.27	理事	業務執行理事	事務	事務主任	評議員選任・解任管理	有	有	-			無	R0.08.27	-	-	有

令和3年度 内部監査管理月報

監査日	内部監査実施		内部監査受審		監査項目	監査方法			監査結果			監査報告書 決裁日	改善完了日	改善確認者	書類整備 有無
	部署	内部監査員	部署	対応者		監査チェック表	関係書類	目視	改善計画	口頭指摘	指摘なし				
R03.08.30	認知	管理者	通所介護	管理者	顧客入居・利用開始管理	有	有	-			無	R03.08.31	-	-	有
R03.08.31	事務	事務主任	施設相談	相談員	インフォームドチョイス管理	有	有	-		有		R03.08.31	-	-	有
R03.09.06	2-1	リーダー	豊後3・4・5	介護主任	行事計画報告管理	有	有	-			無	R03.09.10	-	-	有
R03.09.08	訓練	訓練担当職員	4-2	介護職員	在庫管理	有	有	有			無	R03.09.11	-	-	有
R03.09.09	4-2	リーダー	3-2	リーダー	顧客生活環境改善管理	有	有	有			無	R03.09.09	-	-	有
R03.09.11	5-2	リーダー	2-2	リーダー	行事計画報告管理	有	有	-			無	R03.09.11	-	-	有
R03.09.13	3-5	リーダー	2-6	リーダー	サービス計画策定管理	有	有	-			無	R03.09.15	-	-	有
R03.09.18	2-2	リーダー	5-1	リーダー	会議開催管理	有	有	-			無	R03.09.24	-	-	有
R03.09.21	認知	管理者	訪問介護	介護主任	ケースファイリング管理	有	有	-			無	R03.09.22	-	-	有
R03.09.21	訪問介護	介護主任	施設栄養	管理栄養士	会議開催管理	有	有	-		有		R03.09.21	-	-	有
R03.09.25	施設栄養	管理栄養士	通所介護	管理者	問題・課題改善管理	有	有	-			無	R03.09.28	-	-	有
R03.09.25	通所介護	管理者	ケア栄養	管理栄養士	機器管理	有	有	有		有		R03.09.25	-	-	有
R03.09.27	事務	事務長	事務	事務主任	財産管理	有	有	-			無	R03.09.27	-	-	有
R03.09.27	ケア相談	相談員	事務	事務主任	設備・保守管理	有	有	-		有		R03.09.27	-	-	有
R03.10.13	3-5	リーダー	2-2	リーダー	ケースファイリング管理	有	有	-			無	R03.10.20	-	-	有
R03.10.14	通所介護	管理者	3-1	リーダー	個別ケア管理	有	有	-			無	R03.10.15	-	-	有
R03.10.18	5-2	リーダー	2-6	リーダー	モニタリング管理	有	有	-			無	R03.10.18	-	-	有
R03.10.18	2-6	リーダー	5-2	リーダー	機器管理	有	有	有			無	R03.10.19	-	-	有
R03.10.22	5-1	リーダー	訪問介護	介護主任	インフォームドチョイス管理	有	有	-			無	R03.10.22	-	-	有
R03.10.25	居宅介護	管理者	2-1	リーダー	在庫管理	有	有	-			無	R03.10.28	-	-	有
R03.10.25	施設栄養	管理栄養士	居宅介護	管理者	顧客入居・利用開始管理	有	有	-			無	R03.10.25	-	-	有
R03.10.27	通所介護	管理者	4-3	リーダー	顧客生活環境改善管理	有	有	有			無	R03.10.29	-	-	有
R03.10.27	3-3	リーダー	看護	看護職員	問題・課題改善管理	有	有	-			無	R03.10.27	-	-	有
R03.10.30	施設相談	相談員	ケア相談	相談員	入居申込待機情報管理	有	有	-			無	R03.10.31	-	-	有
R03.11.06	2-5	リーダー	訓練	訓練担当職員	モニタリング管理	有	有	無			無	R03.11.09	-	-	有
R03.11.11	5-1	リーダー	施設相談	相談員	顧客退居・利用終了管理	有	有	無			無	R03.11.11	-	-	有
R03.11.18	4-2	リーダー	豊後3・4・5	介護主任	虐待等廃止管理	有	有	無		有		R03.11.20	-	-	有
R03.11.19	施設栄養	管理栄養士	ケア栄養	管理栄養士	顧客の食事管理	有	有	無			無	R03.11.24	-	-	有
R03.11.19	ケア栄養	管理栄養士	施設栄養	管理栄養士	顧客の食事管理	有	有	無			無	R03.11.20	-	-	有
R03.11.23	居宅介護	管理者	3-3	リーダー	24時間シート管理	有	有	無			無	R03.11.23	-	-	有
R03.11.24	事務	事務主任	認知	管理者	虐待等廃止管理	有	有	無			無	R03.11.27	-	-	有
R03.11.26	3-3	リーダー	5-2	リーダー	虐待等廃止管理	有	有	無			無	R03.11.26	-	-	有
R03.11.27	事務	事務長	事務	事務主任	内部現状報告管理	有	有	無			無	R03.11.29	-	-	有
R03.11.30	ケア相談	相談員	4-2	リーダー	問題・課題改善管理	有	有	無			無	R03.11.30	-	-	有
R03.12.02	5-2	リーダー	3-2	リーダー	24時間シート管理	有	有	無			無	R03.12.03	-	-	有
R03.12.08	豊後	介護主任	訓練	訓練担当職員	サービス計画策定管理	有	有	無			無	R03.12.09	-	-	有
R03.12.08	3-1	リーダー	5-1	リーダー	ケースファイリング管理	有	有	無			無	R03.12.12	-	-	有
R03.12.11	訓練	訓練担当職員	3-5	リーダー	行事計画報告管理	有	有	無			無	R03.12.11	-	-	有
R03.12.19	3-3	リーダー	ケア相談	相談員	インフォームドチョイス管理	有	有	無			無	R03.12.19	-	-	有
R03.12.21	認知	管理者	豊後3・4・5	介護主任	問題・課題改善管理	有	有	無				R03.12.23	-	-	有

令和3年度 内部監査管理月報

監査日	内部監査実施		内部監査受審		監査項目	監査方法			監査結果			監査報告書 決裁日	改善完了日	改善確認者	書類整備 有無
	部署	内部監査員	部署	対応者		監査チェック表	関係書類	目視	改善計画	口頭指摘	指摘なし				
R03.12.20	理事	業務執行理事	事務	事務主任	評議員会運営管理	有	有	無			無	R03.12.20	-	-	有
R03.12.27	事務	事務長	通所介護	管理者	地域公益事業管理	有	有	無			無	R03.12.29	-	-	有
R03.12.27	事務	事務長	居宅介護	管理者	地域公益事業管理	有	有	無			無	R03.12.29	-	-	有
R03.12.30	5-1	リーダー	看護	看護職員	会議開催管理	有	有	無			無	R03.12.30	-	-	有
R04.01.12	2-1	リーダー	2-2	リーダー	24時間シート管理	有	有	無			無	R04.01.13	-	-	有
R04.01.14	通所介護	管理者	2-1	リーダー	行事計画報告管理	有	有	無			無	R04.01.15	-	-	有
R04.01.16	3-2	リーダー	2-5	リーダー	24時間シート管理	有	有	無			無	R04.01.18	-	-	有
R04.01.18	4-3	リーダー	2-6	リーダー	ケースファイリング管理	有	有	無			無	R04.01.18	-	-	有
R04.01.25	認知	管理者	3-2	リーダー	ケースファイリング管理	有	有	無			無	R04.01.26	-	-	有
R04.01.28	通所介護	管理者	事務	事務主任	物品整備・廃棄管理	有	有	無		有		R04.01.31	-	-	有
R04.01.28	ケア相談	相談員	4-1	リーダー	在庫管理	有	有	無		有		R04.01.29	-	-	有
R04.01.31	施設相談	相談員	通所介護	管理者	インフォームドチョイス管理	有	有	無			無	R04.01.31	-	-	有
R04.02.13	ケア栄養	管理栄養士	豊後3・4・5	介護主任	在庫管理	有	有	無			無	R04.02.14	-	-	有
R04.02.14	3-3	リーダー	4-3	リーダー	24時間シート管理	有	有	無			無	R04.02.14	-	-	有
R04.02.20	2-6	リーダー	3-1	リーダー	機器管理	有	有	無			無	R04.02.24	-	-	有
R04.02.20	2-2	リーダー	2-6	リーダー	24時間シート管理	有	有	無			無	R04.02.24	-	-	有
R.04.02.24	居宅介護	管理者	認知	管理者	インフォームドチョイス管理	有	有	無			無	R04.02.24	-	-	有
R04.02.25	事務	事務主任	3-3	リーダー	会議開催管理	有	有	無			無	R04.02.26	-	-	有
R04.02.26	認知	管理者	看護	看護職員	顧客・職員健康管理	有	有	無			無	R04.02.27	-	-	有
R04.02.28	理事	業務執行理事	事務	事務主任	財務管理	有	有	無			無	R04.02.28	-	-	有
R04.03.15	理事	業務執行理事	訓練	訓練担当職員	個別ケア管理	有	有	無			無	R04.03.15	-	-	有
R04.03.16	4-2	リーダー	2-1	リーダー	モニタリング管理	有	有	無			無	R04.03.16	-	-	有
R04.03.20	ケア栄養	管理栄養士	2-5	リーダー	会議開催管理	有	有	無			無	R04.03.23	-	-	有
R04.03.21	4-3	リーダー	3-5	リーダー	サービス計画策定管理	有	有	無			無	R04.03.22	-	-	有
R04.03.21	3-3	リーダー	施設栄養	管理栄養士	機器管理	有	有	有			無	R04.04.23	-	-	有
R04.03.22	ケア相談	相談員	施設相談	相談員	入居申込待機情報管理	有	有	無		有		R04.03.22	-	-	有
R04.03.22	ケア相談	相談員	認知	管理者	問題・課題改善管理	有	有	無			無	R04.03.22	-	-	有
R04.03.25	事務	事務主任	居宅介護	管理者	サービス計画策定管理	有	有	無			無	R04.03.25	-	-	有
R04.03.27	4-1	リーダー	ケア栄養	管理栄養士	在庫管理	有	有	無			無	R04.03.27	-	-	有
R04.03.29	居宅介護	管理者	訪問介護	サービス提供責	顧客入居・利用開始管理	有	有	無		有		R04.03.29	-	-	有
R04.03.29	通所介護	管理者	ケア相談	相談員	顧客入居・利用開始管理	有	有	無		有		R04.03.30	-	-	有
R04.03.30	事務	事務長	事務	事務主任	理事・監事の選任解任管理	有	有	無			無	R04.03.30	-	-	有

令和3年度 法人内部研修の状況

社会福祉法人一志会

月	研修会の名称	対象職員	担当職種	研修内容	実施日	参加人数	職員周知	整備書類
4月	法人運営適正化研修会 (接遇マナー)	法人全職員	業務執行理事	①接遇対応の基本について: (介護現場で接遇が求められる理由、介護の接遇マナーの5原則、介護の接遇マナーを身につけるメリット) ②苦情対応能力の向上について: (コミュニケーション能力が最も試されるクレーム対応、対応の基本的原則、クレーム対応のまとめ)	4月20日	書面開催	済	有
4月	新規採用職員研修会	新規採用職員	通所管理者 介護課長	①介護事故防止に関する基本的な考え方: (事故発生防止に関する指針、事故防止対策委員会、介護事故報告について、基準省令及び大分市条例について) ②業務について: (経営理念、経営方針、規則規定、指示伝達システム、会議入力システム、個別ケア、ユニットケア、サービス計画、24Hシート、顧客のケア)	4月12日 4月15日	書面開催	済	有
5月	介護技術研修会 (ノーリフティングケア)	施設介護・認知症対応型・ケアマンション ・通所介護・訪問介護	介護課長 介護課長補佐	①ノーリフティングについて: (「押す」「引く」「持ち上げる」「運ぶ」「ねじる」の5つの動作を過度の負担が生じる状態では絶対に行わないとする「ノーリフティングポリシー」について) ②簡単に取り組める具体的な実施例について	5月18日	書面開催	済	有
5月	法人運営適正化研修会 (感染症対策)	法人全職員	事務長 介護課長 ケア相談員	①新型コロナウイルスについて: (新型コロナウイルスとは、どのように感染するのか、感染者等が発生した場合、情報共有・報告等の実施、濃厚接触者の特定、感染者等への適切な対応、濃厚接触者への適切な対応、個別ケアに当たっての留意点、過重労働・メンタルヘルスの対応、感染者発生時のポイント、職員の入院・自宅待機等のまとめ、クラスター発生時の対応)	5月22日	書面開催	済	有
5月	AED研修会	法人全職員	通所管理者 ケア相談員	①AEDと心肺蘇生法について: (導入から現在までの使用実績、胸骨圧迫のポイント、AEDのポイント、意見聴取に関するコメント)	5月14日	書面開催	済	有
6月	事故発生防止全体研修会	法人全職員	通所管理者	①事故発生防止に関する指針: (基本的な考え方、事故防止対策委員会) ②介護事故等の報告、発生時の対応: (基準省令及び大分市条例) ③介護事故等報告書不適合改善計画書の書き方: (事故報告書の書き方、改善計画・再発防止策) ④ハインリッヒの法則 ⑤法人の事故報告状況: (令和元年度、令和2年度) ⑥「防ぐべき事故」とは	6月25日	書面開催	済	有
6月	虐待、 身体拘束廃止・人権擁護研修会	法人全職員	施設相談員	①虐待・身体拘束とは: (①身体的虐待②介護の世話の放棄・放任③心理的虐待④経済的虐待の5項目と身体拘束に該当する行為) ②当施設の現状・取り組み③今後の課題	6月25日	書面開催	済	有
7月	給食衛生研修会	施設調理・ケア調理・通所調理 ・認知症対応・訪問介護	施設管理栄養士 ケア管理栄養士	①食品や調理器具等の衛生管理: 集団給食施設の衛生管理注意事項について (大分県福祉保険部高齢者福祉課) ②食事形態や嚥下をサポートする製品: 当施設使用商品について	7月16日	書面開催	済	有
7月	法人運営適正化研修会 (プライバシー、個人情報保護)	法人全職員	事務長 ケア相談員	①経営理念②職員倫理要領③就業規則(法令等の遵守・遵守事項と禁止事項)④個人情報保護に対する基本方針⑤個人情報保護に関する誓約書(個人情報の保護の誓約)⑥個人情報漏洩⑦プライバシー、プライバシーの侵害の意味⑧よくあるエピソード	7月24日	書面開催	済	有
7月	新規採用職員研修会	新規採用職員	ケア相談員 介護課長補佐	①リスクマネジメントについて②ハインリッヒの法則③リスクマネジメントの発想④リスクマネジメントの効果⑤リスクマネジメントの要点⑤他視点からの発見⑥個別ケア(ユニットケア)とは⑦アセスメントの重要性	7月20日	書面開催	済	有
8月	法人運営適正化研修会 (組織管理)	部署責任者・ 入社10年以上の法人全職員	業務執行理事 通所管理者	①経営理念: (社会福祉法、経営理念の役割りと共有の促進) ②組織管理: (経営の軸足となる3要素、組織のあり方) ③コミュニケーション能力: (現場リーダーのレベルアップ・コミュニケーション能力、人材を育て組織力を向上させる方法、コミュニケーションの技術、コミュニケーションの段階)	8月27日	書面開催	済	有

令和3年度 法人内部研修の状況

社会福祉法人一志会

月	研修会の名称	対象職員	担当職種	研修内容	実施日	参加人数	職員周知	整備書類
8月	院内感染対策研修会	施設相談・施設介護・認知症対応型・ケアマンション・通所介護・訪問介護	看護職員	①新型コロナ感染症とは: (潜伏期間、感染経路、初期症状、重症化、重症化のリスク、要注意な基礎疾患、感染疑い者の発生、施設の対応、消毒について、感染が発生した場合の清潔域と感染域、出勤停止期間)について	9月28日	書面開催	済	有
8月	腰痛予防対策研修会	施設相談・施設介護・認知症対応型・ケアマンション・通所介護・訪問介護	機能訓練指導員	①施設介護部門のリーダー及び在宅の主だった職員を対象に職員の腰痛予防対策②当施設における取り組みの現状③腰痛予防について	8月12日	書面開催	済	有
9月	法人運営適正化研修会 (リスク管理・コンプライアンス)	法人全職員	事務長 通所管理者	①規定・手順書・業務管理体制: (「リスク管理規程」「法人のリスク管理体制」「法人リスク管理手順書」②コンプライアンスについて: (なぜコンプライアンスが必要、法令を守るための対策、守るべき法令、指導監査のしくみ、コンプライアンスの取り組み) ③コンプライアンスに取り組むポイント④研修など職員教育の大切さ⑤リスクマネジメント、リスクマネジメントのプロセスについて	9月27日	書面開催	済	有
9月	介護予防研修会	施設相談・施設介護・認知症対応型・ケアマンション・通所介護・訪問介護	機能訓練指導員	①施設介護部門のリーダー及び在宅の主だった職員を対象に生活リハビリについて②利用顧客のADL・QOL維持向上について③当施設における取り組みと現状④機能回復及び介護予防研修について	9月8日	書面開催	済	有
9月	感染症吐物処理実技研修会	法人全職員	看護職員	①嘔吐物処理のポイント②嘔吐物飛散範囲③消毒液(次亜塩素酸ナトリウム、ハイター)についての注意点及び使用手順について	9月28日	書面開催	済	有
10月	医療安全管理研修会	施設相談・施設介護・認知症対応型・ケアマンション・通所介護・訪問介護	看護職員	①医療安全の始まり②医療安全の目的③安全な医療を提供するための要点④ヒヤリハットとは⑤ヒヤリハットが起きる原因⑥ヒヤリハットの活用について	10月25日	6名	済	有
10月	法人運営適正化研修会 (組織管理)	入社10年未満の法人全職員	業務執行理事 ケア相談員	①チームワークを高めるために必要なこと②「言葉の力」について③言葉には④自己覚知⑤謙虚とは⑥「報告」「連絡」「相談」⑦リーダー、部署責任者に対して(書籍「究極のリーダーシップ」より)⑧「聞く」と「聴く」の区別について⑨中堅職員の機能と役割、中堅職員が出す実績について	10月25日	書面開催	済	有
11月	新規採用職員研修会	新規採用職員	介護課長補佐	「個別ケア」「24時間シート」とは何か、「今後と現状の課題」について	11月26日	書面開催	済	有
11月	介護技術研修会	施設介護・認知症対応型・ケアマンション・通所介護・訪問介護	介護課長補佐 ユニットリーダー	①研修参加者に期待すること②経営理念の重要性③職員倫理要領について④介護福祉士会の倫理基準⑤全ての介助に共通する関わりの姿勢: (食事、入浴、排泄、移動・移乗介助)	11月25日	書面開催	済	有
11月	認知症ケア研修会	施設相談・施設介護・認知症対応型・ケアマンション・通所介護・訪問介護	施設相談員 ケア相談員	①大分県の認知症高齢者の状況②コロナ禍での認知症③コロナ禍の認知症の人への接し方④認知症の進行抑制⑤タイプによって異なる認知症の特養	11月25日	書面開催	済	有
12月	法人運営適正化研修会 (苦情解決)	法人全職員	施設相談員	①クレームの対応について: (・「処理」をしない・チャンス・対応の基礎・発信をする人・発生のメカニズム) ②クレーム対応のプロセス③クレーム対応のポイント	12月8日	書面開催	済	有

令和3年度 法人内部研修の状況

社会福祉法人一志会

月	研修会の名称	対象職員	担当職種	研修内容	実施日	参加人数	職員周知	整備書類
12月	事故発生防止全体研修会	法人全職員	通所管理者	①制度の説明と目的②令和3年度介護報酬改定③介護施設における介護事故の状況等④介護事故とリスクマネジメント⑤事例紹介⑥介護事故の実態と対応(転倒、誤嚥事故)	12月22日	10名	済	有
1月	虐待、 身体拘束廃止・人権擁護研修会	法人全職員	施設相談員	①日本国憲法に見る基本的人権②高齢者虐待の実態について③身体拘束について④高齢者虐待防止法、高齢者虐待の現状、虐待を受ける高齢者の傾向	1月24日	書面開催	済	有
1月	AED研修会	法人全職員	通所管理者 ケア相談員	①現在までの使用実績②救命処置の流れ③心肺蘇生について④胸骨圧迫及びAEDの実技(書面開催の為、実技指導はなし)	1月26日	書面開催	済	有
1月	栄養管理研修会	施設相談・施設介護・認知症対応型・ ケアマンション・通所介護・訪問介護・ 施設、ケア、通所調理	施設管理栄養士 ケア管理栄養士	①高齢者の栄養管理について②フレイルとは③低栄養を防ぐ食事について④栄養ケア・マネジメント	1月31日	書面開催	済	有
2月	院内感染対策研修会	施設相談・施設介護・認知症対応型・ ケアマンション・通所介護・訪問介護	看護職員	①新型コロナウイルス感染症とは②オミクロン株について(特徴、症状、感染予防)③大分県の感染状況と取り組み④施設での取り組みと施設での感染状況	2月25日	書面開催	済	有
2月	腰痛予防対策研修会	施設相談・施設介護・認知症対応型・ ケアマンション・通所介護・訪問介護	機能訓練指導員 介護課長補佐	①施設介護部門リーダー及び在宅部門の主だった職員を対象に腰痛予防に対する理解について②当施設における取り組みの現状③腰痛予防について	2月9日	書面開催	済	有
3月	介護技術研修会	施設介護・認知症対応型・ケアマンション ・通所介護・訪問介護	介護課長 介護課長補佐		中止			
3月	新規採用職員研修会	新規採用職員	通所管理者 介護課長補佐		中止			
3月	メンタルヘルス研修会	法人全職員	衛生管理者 ストレスチェック 実施者		中止			

令和3年度 法人内部研修の状況(特定行為業務従事者)

社会福祉法人一志会

月	研修会の名称	対象職員	担当職種	研修内容	実施日	参加人数	職員周知	整備書類
4月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①ヒヤリハット・アクシデント報告書の発生状況、対応、背景、要因について事例検討を行う。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	4月7日	15	済	有
5月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①実際の報告書を用いて特記事項の良い例と悪い例の説明を行う。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	5月12日	書面開催	済	有
6月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①実際の報告書を用いて特記事項の良い例と悪い例の説明を行う。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	6月9日	書面開催	済	有
7月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①大腸の解剖生理について説明を行う。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	7月7日	書面開催	済	有
8月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①主に使用している便秘薬の作用について説明を行う。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	8月4日	書面開催	済	有
9月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①歯周病の病態と口腔ケアの重要性について説明を行う。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	9月8日	書面開催	済	有
10月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①嚥下機能が低下する原因と検査方法について説明を行う。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	10月6日	書面開催	済	有
11月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①誤嚥性肺炎病状や原因・予防について説明を行う。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	11月3日	13	済	有
12月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①骨粗鬆症の病状や原因・治療方法、体位交換の工夫について説明を行なう。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	12月8日	13	済	有
1月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①感染症対策について症状や経過、最新の情報を広く共有できる様に説明を行う。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	1月12日	10	済	有
2月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①新型コロナウイルスワクチンの効果や副作用について説明を行う。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	2月9日	書面開催	済	有
3月	フォローアップ研修	特定行為業務従事者	指導看護師	①正しい手洗いと正しいマスク装着方法・ガウンテクニックについて学び、感染症対策について説明を行う。 ②口腔・鼻腔吸引手技指導	3月9日	書面開催	済	有

令和3年度 法人内部研修の状況(特定行為業務従事者)

社会福祉法人一志

月	研修会の名称	対象職員	担当職種	研修内容	実施日	参加人数	職員周知	整備書類
1月	応急手当(心肺蘇生)	特定行為業務従事者	指導看護師 救急救命士	○一次救命処置について:①BLSの意義②死戦期呼吸とは③胸骨圧迫とAED④胸骨圧迫及びAEDの実技(書面開催の為、実技指導はなし)	1月26日	書面開催	済	有

令和3年度 設備保守管理の状況

社会福祉法人一志会

[illegible]

令和3年度 消防・防災管理の状況

社会福祉法人一志会

施設管理者				防火管理者			消防計画・地震震災計画等の届出															
社会福祉法人一志会 理事長 大島敏武				後藤十四郎		届出日		H21. 11. 13		消防計画作成（変更）届出書		届出日		H19. 1. 31		昭和50年届出後施設建替えに伴い全面改訂届出						
名称		消防計画作成（変更）届出書の変更の有無																				
		月	防火管理者		建物設備		職員の採用・退職		組織図		防火組織図		緊急連絡網		火災予防管理組織表		届出日		書類管理の名称			
消防計画		4月	無		無		有		無		無		有		無		—		—			
		5月	無		無		有		無		無		有		無		—		—			
		6月	無		無		有		無		無		有		無		—		—			
		7月	無		有		有		無		無		有		無		R3. 7. 20		新消防計画届出			
		8月	無		無		有		無		無		有		無		—		—			
		9月	無		無		有		無		無		有		無		—		—			
		10月	無		無		有		無		無		有		無		—		—			
		11月	無		無		有		無		無		有		無		—		—			
		12月	無		無		有		無		無		有		無		—		—			
		1月	無		無		有		無		無		有		無		—		—			
		2月	無		無		有		無		無		有		無		—		—			
		3月	無		無		有		無		無		有		無		—		—			
名称		実施予定日		実施日			報告書決裁		消防届出日		報告書受理日		不備箇所の有無		不備改善終了日		書類管理の名称		備考			
消防用設備点検 （富士総合防災）		5月		R3. 5. 13		～	R3. 5. 14		R3. 5. 21		R3. 5. 28		R3. 5. 28		有		R3. 6. 8		消防用設備点検結果報告		防火対象物：ケアマンション清静園	
		7月		R3. 7. 15		～	R3. 7. 17		R3. 8. 3		今回なし		—		有		R3. 8. 27		消防用設備点検結果報告		防火対象物：施設・認知・通所	
		11月		R3. 11. 25		～	R3. 11. 26		R3. 12. 7		今回なし		—		有		R3. 12. 20		消防用設備点検結果報告		防火対象物：ケアマンション清静園	
		1月		R4. 2. 26		～	R4. 2. 28		R4. 2. 14		R4. 2. 15		R4. 2. 16		有		R4. 3. 14		消防用設備点検結果報告		防火対象物：施設・認知・通所	
名称		実施予定月		実施内容			事前決裁		計画書消防提出日		実施報告書決裁日		報告書消防提出日		消防立会の有無		地域立会の有無		書類管理の有無		書類管理の名称	
防災訓練		R3. 4. 26		夜間：4丁目 通報・消火・避難			R3. 4. 19		R3. 4. 20		R3. 4. 27		R3. 5. 6		無		無		有		防災訓練実施報告書	
		R3. 5. 17		新型コロナにより机上訓練・研修			R3. 5. 12		—		—		—		—		—		有		防災訓練実施報告書	
		R3. 6. 14		災害時要援護者受入机上訓練・研修			R3. 6. 14		—		—		—		—		—		有		防災訓練実施報告書	
		R3. 7. 19		新館竣工：消防設備避難経路確認			R3. 7. 15		—		—		—		—		—		有		防災訓練実施報告書	
		R3. 8. 16		避難経路・防火戸付近の障害物			R3. 8. 16		—		—		—		—		—		有		防災訓練実施報告書	
		R3. 9. 22		発電機：操作練習について			R3. 9. 9		—		—		—		—		—		有		防災訓練実施報告書	
		R3. 10. 22		夜間：3丁目 通報・消火・避難			R3. 10. 15		R3. 10. 18		03. 10. 25		R3. 10. 29		無		無		有		防災訓練実施報告書	
		R3. 11. 28		夜間：5丁目 通報・消火・避難			R3. 11. 15		R3. 11. 16		03. 11. 30		R3. 11. 30		無		無		有		防災訓練実施報告書	
		R4. 12. 23		夜間：ケアマンション通報・消火・避難			R3. 12. 15		R3. 12. 16		03. 12. 24		R4. 1. 4		無		無		有		防災訓練実施報告書	
		R4. 1. 30		夜間：豊後寮 通報・消火・避難			R4. 1. 13		R4. 1. 17		04. 01. 31		R4. 2. 4		無		無		有		防災訓練実施報告書	
		R4. 2. 27		夜間：グループホーム 通報・消火・避難			R4. 2. 15		R4. 2. 23		04. 02. 28		R4. 3. 1		無		無		有		防災訓練実施報告書	
		R4. 3. 30		ケアマンション通報・消火・避難			R4. 3. 15		R4. 3. 16		04. 03. 31		R4. 4. 5		無		無		有		防災訓練実施報告書	
名称		実施予定月		計画書事前決裁		実施日		報告書決裁日		書類管理の有無		備 考										
火災対策研修会		5月		R3. 5. 12		R3. 5. 12		R3. 5. 31		有		①竹中で予想される大規模災害 ②被害時野資金的対策について ③水害と避難項胴について										
		6月		R3. 6. 14		R3. 6. 14		R3. 6. 30		有		①災害時要援護者受入手順研修										
		7月		R3. 7. 19		R3. 7. 19		R3. 7. 31		有		①新館竣工 避難経路確認研修										
		8月		R3. 8. 10		R3. 8. 16		R3. 8. 31		有		①避難経路 防火戸付近の障害物研修										

令和3年度 法人行事実施状況

社会福祉法人一志会

月	行事名																					
		法人	地域	2-1	2-2	2-5	2-6	3-1	3-2	3-3	3-5	4-1	4-2	4-3	5-1	5-2	豊3	豊4	豊5	ケア	認知	通所
4月	お花見			4.11	4.22	4.3	4.10	4.10	4.9				4.2	4.11	4.11					4.7	4.17	
	春探し																					4.2
	家族交流会										4.28					4.19	4.7	4.5				
	昭和遊び会									4.21												
	開所記念行事 生花																			4.1		4.13
5月	清掃活動	5.15																				
	母の日行事(中止による変更含む)			5.16	5.11		5.16	5.8			5.16		5.14	5.11		5.10	5.10	5.10				
	新緑鑑賞会								5.11													
	外出行事→食事会																			5.12		
	アロマケア					5.16																
	家族交流会													5.19								
	散策行事→足湯行事																				5.19	
	竹中体育祭→散策行事																				5.25	
	お茶会														5.14							5.20
・栄養教室																					5.29	
料理教室																			5.24			
6月	父の日行事													6.14			6.14	6.14	6.14			
	家族交流会					6.23	6.13	6.8	6.21	6.15			6.13		6.17	6.21					6.25	
	苗植え			6.13																		
	アロマケア				6.13																	
	家族交流会→七夕飾り作り																					
	茶話会									6.16			6.11									
	茶話会→散歩行事																			6.24		
	季節の花観賞										6.16											
	カラオケ会										6.23											
	七夕飾り作り																			6.28		
	介護予防教室								6.7													
	奉仕活動																				6.21	
化粧品会																					6.19	
顧客誕生日																					6.12	
7月	七夕行事			7.18	7.7	7.11	7.11	7.15	7.7	7.7	7.19		7.9	7.10	7.9	7.8	7.7	7.7	7.7		7.15	7.8
	料理教室																			7.28		
	外出行事→ビデオ観賞会																			7.31		
	家族交流会							7.17														
8月	介護予防教室																					7.17
	校区盆踊り大会		8.17																			
	校区盆踊り大会→花火見学																				8.25	
	施設盆踊り	8.23																				
	家族交流会										8.21				8.24							
	夏祭り・納涼会・ビアガーデン			8.22	8.20	8.15	8.15	8.19	8.20	8.17	8.15		8.10	8.11	8.6		8.9	8.12	8.9	8.25		
	映画鑑賞会																			8.14		
	栄養教室																					8.16
回想法																					8.10	
9月	敬老行事			9.26	9.27	9.23	9.18	9.8	9.20	9.20	9.20		9.16	9.19	9.20	9.20	9.6	9.6	9.17	9.20	9.22	9.25
	公民館まつり→カラオケ大会																				9.18	
	介護予防教室																					9.8
	二豊学園運動会→散歩行事																			9.23		

令和3年度 法人行事実施状況

社会福祉法人一志会

月	行事名	法人	地域	2-1	2-2	2-5	2-6	3-1	3-2	3-3	3-5	4-1	4-2	4-3	5-1	5-2	豊3	豊4	豊5	ケア	認知	通所
10月	清掃活動	10.23																				
	家族交流会(中止による変更含む)			10.19	10.25			10.8	10.10		10.27		10.19									
	運動会								10.30							10.23	10.4	10.16	10.20			10.14
	焼き芋						10.19															
	カラオケ会									10.16			10.14									
	外出行事																					
	ガーデニング																					
	談話会					10.23																
	お茶会																			10.28		
	季節の花観賞							10.13			10.13											
	秋探し会														10.30							
	化粧品会																					10.19
	貼り絵作り																			10.27		
	お楽しみ会																				10.21	
11月	竹中校区文化祭→美化活動		11.23																			
	竹中校区文化祭→お茶会																			11.29		
	竹中校区文化祭→カラオケ																				11.25	
	紅葉観賞・秋探し会			11.21			11.21	11.18	11.20	11.24	11.21		11.18	11.23		11.22					11.21	11.24
	リース作り				11.20																	
	家族交流会										11.17				11.22		11.11	11.22	11.11			
	運動会					11.23																
	顧客誕生会																					11.13
外出行事																			11.24			
12月	もちつき→おかさねの準備	12.28																				
	もちつき																			12.27		
	クリスマス会・忘年会			12.26	12.24	12.24	12.25	12.12	12.25	12.25	12.25		12.25	12.25	12.24	12.25	12.13	12.20	12.15	12.22	12.28	12.25
	家族交流会													12.10							12.28	
	正月飾り作り																					12.28
1月	外出行事(初詣)																			1.7		
	外出行事→お正月の遊び																				1.18	
	昭和遊び会								1.24												1.11	
	鏡開き、食事会、季節の食事									1.11	1.14											
	家族交流会						1.25	1.5									1.11	1.13	1.11			
	新年会			1.16	1.23	1.23		1.17				1.14	1.10	1.20								1.8
	生花教室																					1.19
ビデオ観賞会																			1.16			
2月	節分行事			2.20	2.3	2.19	2.13	2.8	2.3	2.3	2.3	2.3	2.2	2.10			2.3	2.17	2.17	2.3	2.4	2.3
	家族交流会								2.23		2.11		2.16	2.12								
	餅焼き																			2.3		
	顧客誕生会																					2.19
3月	雛祭り				3.23	3.19	3.13	3.8	3.1		3.10	3.4	3.4				3.3	3.20	3.25		3.3	3.3
	家族交流会																					
	誕生日会			3.20																		
	お茶会																			3.27		
	花見																					
	緑化行事・ガーデニング										3.15											
介護予防教室																					3.14	

※予定行事の変更については、新型コロナウイルスの感染状況に伴い、感染リスクを考慮した上での代替行事を実施したこととする。

令和3年度 各種検査の状況

社会福祉法人一志会

検査項目	検 査 内 容		検 査 異 常 の 有 無																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
			4月					5月					6月					7月					8月					9月					10月					11月					12月					1月					2月					3月																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			法人 全体	施設	ケア	認知	通所	法人 全体	施設	ケア	認知	通所	法人 全体	施設	ケア	認知	通所	法人 全体	施設	ケア	認知	通所	法人 全体	施設	ケア	認知	通所	法人 全体	施設	ケア	認知	通所	法人 全体	施設	ケア	認知	通所	法人 全体	施設	ケア	認知	通所																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
水質検査	原水・・・年1回 51項目																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												

異常の有・無記入

実施日	区分	内 容
R3. 4. 6	交通安全教育	令和3年度 春の全国交通安全運動の実施について 全部署連絡調整会議及び指示伝達システムにて以下の点を全職員に周知。
		①運動期間・・・4/6（火）～ 4/15(木) ②運動の基本・・・子供と高齢者の交通事故防止・歩行者の安全確保・自転車安全利用
		③重点推進内容・・・1. 追突事故の防止 2. シートベルト着用の徹底 3. 飲酒運転の根絶の徹底 4. 自転車安全利用の推進
		④地域の現状説明・・・竹中地区においては高齢者関連事故が多発していることの周知及び竹中の地形・交通環境を説明。
R3. 4. 6	地域の方とともに街頭啓発運動	地域住民交通安全活動やまびこ運動 新型コロナウイルス感染拡大防止のため。
R3. 4. 9	地域の方とともに街頭啓発運動	地域住民交通安全活動やまびこ運動 新型コロナウイルス感染拡大防止のため。
R3. 4. 15	地域の方とともに街頭啓発運動	地域住民交通安全活動やまびこ運動 新型コロナウイルス感染拡大防止のため。
R3. 7. 23	交通安全教育	令和3年度おおいた夏の事故ゼロ運動の実施について 全部署連絡調整会議及び指示伝達システムにて以下の点を全職員に周知。
		①運動期間・・・7/12（月）～7/21(水) ②運動の基本・・・子供と高齢者の交通事故防止 ③重点推進内容・・・1. 追突事故の防止
		（十分な車間距離を確保） 2. スピードダウンの徹底（速度抑制） 3. 全座席のシートベルト着用 4. 自転車安全利用促進
		④地域の現状説明・・・竹中地区においては車両転落事故・旧道沿い衝突事故が多発していることを周知する。
R3. 7. 23	運転免許等確認調査	不適合2件・・・業務中 ガードレール追突事故等自損事故 2件
R3. 7. 12	地域の方とともに街頭啓発運動	地域住民交通安全活動やまびこ運動参加 主にシートベルト着用を走行車両に呼びける。
R3. 7. 16	地域の方とともに街頭啓発運動	地域住民交通安全活動やまびこ運動参加 主にシートベルト着用を走行車両に呼びける。
R3. 7. 21	地域の方とともに街頭啓発運動	地域住民交通安全活動やまびこ運動参加 主にシートベルト着用を走行車両に呼びける。
R3. 9. 21	交通安全教育	令和3年度秋の全国交通安全運動の実施について 全部署連絡調整会議及び指示伝達システムにて以下の点を全職員に周知。
		①運動期間・・・9/21（火）～9/30(木) ②運動の重点・・・1. 子どもと高齢者の安全確保 2. 夕暮れ・夜間の事故防止
		3. 自転車乗用中の事故防止 4. 全座席のシートベルト着用 5. 飲酒運転の根絶 6. 清静園として事故防止について
		1. 減速運転 2. 十分な車間距離確保 3. 交差点一旦停止左右確認 4. リフト車両についてはロック確認
R3. 9. 21	地域の方とともに街頭啓発運動	地域住民交通安全活動やまびこ運動参加 飲酒運転根絶・シートベルト着用を走行車両に呼びける。
R3. 9. 27	地域の方とともに街頭啓発運動	地域住民交通安全活動やまびこ運動参加 飲酒運転根絶・シートベルト着用を走行車両に呼びける。
R3. 9. 30	地域の方とともに街頭啓発運動	地域住民交通安全活動やまびこ運動参加 飲酒運転根絶・シートベルト着用を走行車両に呼びける。
R3. 10. 7	安全運転管理者講習会の受講	大分南地区安全運転管理者講習会を受講し、安全運転管理者の法令遵守事項等為すべきことを受講。
R3. 10. 15	安全運転管理者講習会の内要周知	大分南地区安全運転管理者講習会受講内要を全職員に周知する。周知内要・・・①最近の交通事故情勢 ②交通事故防止に何が大切か等
R3. 10. 23	交通安全教育	講師・・・管理者 吉田 亮 研修内容：① 主に送迎時の注意点 ② 受診時の注意点(技術面より)
		*交通の方法に関する教則(歩行者と運転者に共通の心得・基本的な心構え・道路を通行する時の心構え)
		*あおり運転について *運転中の携帯電話の使用の危険性について
R3. 11. 20	運転免許等確認調査	事故・・・0件
R3. 12. 6	交通安全教育	令和3年度大分冬の年末事故ゼロ運動の実施について 全部署連絡調整会議及び指示伝達システムにて以下の点を全職員に周知。
		①運動期間・・・12/6（月）～12/15(水) ②運動の重点・・・1. 追突事故の防止（車間距離の十分な確保）

令和3年度 交通安全教育管理（交通安全対策の状況）

社会福祉法人一志会

[illegible]

区 分	品名	整 備 年 度(数量)				
		平成30年度	令和元年度	令和2年度	最終年度予定	合 計
発電機材	大型インバーター発電機150MK		1	3		4
	大型インバーター発電機250MK			1		1
	インバーター発電機	2		14		16
	緊急時 発電機材 燃料庫		1			1
	ガソリン容器		7			7
	灯油容器		10			10
	電池 単1		50			50
	電池 単2		50			50
	電池 単3		50			50
	電池 単4		50			50
調理機材	電気釜 2升	2	2	4	1	9
	汁用鍋 5.6ℓ	3	5	5	7	20
	食器セット 髪 1箱30入り	80				80
	カセットコンロ	3			17	20
	カセットボンベ3本入	12			68	80
照明機材	灯光器 大		8			8
	灯光器 中		8			8
	灯光器 小		8			8
	遠方用懐中電灯		16			16
	充電式懐中電灯		25			25
	ローソク 大		10			10
防護・防寒資材	ヘルメット		50			50
	防災マスク		20			20
	石油ストーブ 3.6ℓ				30	30
	電気ストーブ			30		30
	冷扇機			20		20
	携帯用カイロ 1箱30個入り		50			50
情報機材	携帯ラジオ		5			5
	地図		2			2
	拡声器		10			10
	笛		20			20
	メガホン		10			10
	手旗		10			10
作業機材	スコップ		20			20
	ノコ		5			5
	クワ		10			10
	ツルハシ		5			5
	バール		5			5
	ジャッキ 2t		2			2
	ハンマー 大		5			5
	ハンマー 中		5			5
	ハンマー 小		5			5
	防水シート 10×10m		30			30
	防水シート 10×5m		30			30
	防水シート 5×5m		30			30
	ロープ 長 50m		5			5
	ロープ 中 30m		5			5
	ロープ 短 10m		10			10
	台車 大		8			8
	台車 中		8			8
	台車 小		8			8
	雨具 大		30			30
	雨具 中		30			30
	長靴 大		15			15
	長靴 中		15			15
	手袋		200			200
	インパクト		10			10
介護機材	リクライニング車椅子		5	4	10	19
	車椅子		5	4	10	19
	ストレッチャー			2	3	5
	担架			2	3	5

大規模自然災害備蓄整備(予定を含む)表

社会福祉法人一志会

区 分	品名	整 備 年 度(数量)				
		平成30年度	令和元年度	令和2年度	最終年度予定	合 計
介護資材	紙おむつM 1箱80枚	40			20	60
	紙おむつL 1箱68枚	30			20	50
	紙パンツM 1箱88枚	20			20	40
	紙パンツL 1箱80枚	25			25	50
	紙パンツLL 1箱72枚	8				8
	尿取りパット 1箱288枚	60				60
	紙フラット 1箱96枚	30				30
生活資材	ゴミ袋 120ℓ 1箱 50枚		10			10
	ゴミ袋 90ℓ 1箱 50枚		10			10
	ゴミ袋 45ℓ 1箱 50枚		10			10
	タオル 1000枚 1箱 100枚		10			10
	バスタオル 1000枚 1箱 100枚		10			10
	生活用品 ポリタンク 200ℓ	—	20			20
	ティッシュペーパー 1箱 60個		10			10
	トイレットペーパー 1箱 60個		10			10
	手指消毒ボトル 1箱 60個		10			10
	簡易トイレ 1箱 240入り		30			30
	下着 男女各30		60			60
	寝具一式	30	20			50
	ポット 3ℓ	5				5
	急須	10				10
	湯のみ茶碗	60				60
	お盆	10				10
	座布団	50				50
	バケツ 15ℓ	10				10
	バケツ 10ℓ	10				10
救護資材	救急箱	5				5
	消毒液 200ml	5				5
	ケガの塗薬 10g	5				5
	胃薬 1箱50包	5				5
	痛み止め 1箱100錠	5				5
	下痢止め 1箱25錠	5				5
	風邪薬 50包	5				5
	ガーゼ大	5				5
	ガーゼ小	5				5
	包帯 大	5				5
	包帯 小	5				5
	脱脂綿	5				5
	絆創膏	10				10
	リバテープ 1箱36枚	5				5
	ハサミ	10				10
	血圧計	5				5
	体温計	10				10
	マスク 1箱50枚	10				10
	消毒用 アルコール 10ℓ	5				5
	吸飲み	10				10
	手袋 1箱100枚	10				10
	三角巾	5				5
保管設備	非常食 保管菜庫 2700×3600		1			1
	非常食 保管菜庫 1800×3600		1			1
	非常食 保管菜庫 2700×2250	1				1
	非常食					
	施設・短期:180名×4日分	1				1
	ケアマンション:50名×4日分	1				1
	グループホーム:8名×4日分	1				1
	通所介護:30名×4日分	1				1
	地域受入用:30名×4日分	1				1
	職員:50名×4日分	1				1